## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**

| **DATOS BÁSICOS CONTRATO** | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.0173 -2026 |
| Supervisor del Contrato | KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR |
| Nombre del prestador del servicio | LUZ DARY ZAPATA ZAPATA |
| Cedula | 31.889.083 |
| Valor del contrato: | $22.652.000 |
| Fecha inicio | 10/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abr/2026 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $2.265.200 |
| No. Planilla | 9500775169 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 134026730 |
| Operador: | Aportes en Línea |
| Fecha de Pago | 12 mar 2026 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | Febrero 2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398
.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
**Forma de pago:**
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (03)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1. Desarrollar actividades como enlace con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana y delegada al Comité Interinstitucional de Participación Ciudadana y dar respuesta a sus requerimientos | 1. Diligencié el plan de trabajo con objetivo estandarizado para la vigencia 2026, estableciendo un objetivo estandarizado y organizando las actividades en tres componentes estratégicos: promoción de la planeación participativa, promoción del control social y promoción de la participación ciudadana, con el propósito de fortalecer los procesos de articulación, seguimiento y vinculación de la comunidad en los asuntos de interés público. (Ver anexo 1.1.)<br><br>Diligencié la matriz FURAG (Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión), registrando y consolidando la información correspondiente a la vigencia 2025, con el fin de reportar de manera organizada y completa los avances y resultados de la gestión institucional durante dicho periodo. (Ver anexo 1.2.)<br><br>Realicé la revisión de la Matriz SESOL y la actualización de los requerimientos comunitarios allí consignados, mediante la verificación y validación de la información con los funcionarios responsables, con el fin de reflejar de manera precisa la realidad actual de los territorios. (Ver anexo 1.3) |
| 2. Gestionar la preparación logística, así como el acompañamiento al Secretario durante las reuniones de Participación Ciudadana en las Comunas y Corregimientos | 2. Gestioné y coordiné el acompañamiento al Secretario en el desarrollo, fortalecimiento y seguimiento de las estrategias implementadas por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. Esta labor incluyó la planificación y organización de actividades, la articulación con líderes comunitarios y diferentes dependencias institucionales. (Ver anexo 2.1) |
| 3. Gestionar la respuesta a los oficios enviados por el sistema Orfeo que son propios del proceso de Participación Ciudadana y respuesta a los requerimientos de la comunidad | 3. Proyecté respuesta al Radicado No. 2026417302000001644, con el objetivo de atender la solicitud relacionada con la actualización de las instancias de participación de los organismos para el período 2026, consolidando la información requerida para su correspondiente trámite y respuesta institucional. (Ver anexo 3.1.) |

| | |
|---|---|
| | Realicé oficio para la presentación del plan de trabajo correspondiente al período 2026 ante la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. (Ver anexo 3.2.)<br><br>Realicé la revisión de la proyección de oficio mediante el cual se da respuesta al Oficio No. 202641730200001854 del 2 de marzo de 2026, enviado por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, referente al seguimiento a los compromisos del Consejo Ciudadano de Altos de Santa Elena, comuna 18. (Ver anexo 3.3.) |
| 4. Gestionar la participación de la Secretaría del Deporte y Recreación en las mesas, brigadas y ferias de servicios relacionadas con las estrategias de participación ciudadana de la Alcaldía. | 4. Gestioné acciones para facilitar la participación y atención a actividades con la comunidad a través de las diferentes estrategias de Participación Ciudadana. (Ver anexo 4.1.) |
| 5. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual | 5. Participé en un encuentro de aprendizaje con el objetivo de articular acciones para la promoción y fortalecimiento del control social. (Ver anexo 5.1.)<br><br>Participé en las convocatorias impartidas por el comité Interinstitucional. (Ver anexo 5.2.).<br><br>Asistí a la Auditoría Visible realizada en el barrio Panamericano, comuna 10, participando en el espacio de seguimiento a los compromisos y procesos de control social con la comunidad. (Ver anexo 5.3.)<br><br>Realicé acompañamiento al proceso de Auditorías Visibles, apoyando las actividades orientadas al seguimiento y fortalecimiento de los mecanismos de control social. (Ver anexo 5.4.)<br><br>Asistí a la capacitación en rendición de cuentas, con el propósito de fortalecer conocimientos y capacidades relacionadas con los procesos de transparencia y participación ciudadana. (Ver anexo 5.5.) |

| | |
|---|---|
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1nRzXGPMjF8MLj_uTILJzjWm3c5xizFFI |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 24/Mar/2026 |